**Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia**

**1.Specyficzne trudności w uczeniu się**

 **Dysleksja,** czyli trudności w czytaniu przekładające się często również na problemy ze zrozumieniem treści.

* wydłużać czas przeznaczany na czytanie tekstów, poleceń, instrukcji, szczególnie podczas samodzielnej pracy lub sprawdzianów, w miarę potrzeby pomagać w ich odczytaniu.
* ze względu na wolne tempo czytania lub/i pisania zmniejszyć ilość zadań (poleceń) do wykonania w przewidzianym dla całej klasy czasie lub wydłużyć czas pracy dziecka. Formy te stosować zamiennie – uczeń pozostawiony w klasie dłużej niż rówieśnicy, narażony na komentarze z ich strony sam zacznie rezygnować z dodatkowego czasu.
* czytanie lektur szkolnych lub innych opracowań rozłożyć w czasie, pozwalać na korzystanie z audiobooków.
* nie wymagać, by uczeń czytał głośno przy klasie nowy tekst, oczekiwać głośnego czytania tekstu przygotowanego wcześniej w domu.
* wspierać podczas czytania tekstu, aby umożliwić uczniowi zrozumienie, np. dzielić na etapy, stawiać pytania ułatwiające rozumienie lub poznanie stopnia zrozumienia przez ucznia czytanego tekstu, upewniać się, czy uczeń rozumie trudniejsze terminy.
* dać uczniowi czas na przygotowanie się do pisania dyktanda poprzez podanie mu trudniejszych wyrazów, a nawet wybranych zdań, które wystąpią w dyktandzie; można też dawać teksty z lukami lub pisanie z pamięci.
* błędów nie omawiać wobec całej klasy.
* uwzględniać trudności w redagowaniu wypowiedzi pisemnych, zachęcać do planowania tych wypowiedzi zgodnie z poznanym schematem.
* pomagać w doborze argumentów, jak również odpowiednich wyrażeń i zwrotów.
* nie obniżać oceny za błędy ortograficzne w wypracowaniach oraz za ich poziom graficzny.
* przy ocenie prac pisemnych należy uwzględnić wartość merytoryczną pracy, umiejętność argumentacji i kompozycji.
* pozwalać na wykonywanie prac na komputerze.

dodatkowo na przedmiotach matematyczno -przyrodniczych

* naukę tabliczki mnożenia, definicji, reguł, wzorów, symboli chemicznych rozłożyć w czasie, często przypominać i utrwalać.
* przygotować ucznia, że będzie pytany.
* w trakcie rozwiązywania zadań tekstowych sprawdzać, czy uczeń zrozumiał treść zadania, w razie potrzeby udzielać dodatkowych wskazówek.
* uwzględniać trudności związane z myleniem znaków działań, przestawianiem cyfr, zapisywaniem reakcji chemicznych, itp.
* materiał sprawiający trudność dłużej utrwalać, dzielić na mniejsze porcje.
* nie dyskwalifikować zadań za popełnione błędy w rachunkach. Oceniać tok rozumowania.
* naukę geometrii prowadzić w oparciu o konkrety – poglądowo.
* wprowadzić kolory do oznaczenia liczb, znaków.
* nie wymagać znalezienia z pamięci konkretnego punktu na mapie bez przybliżenia jego położenia.
* łagodniej oceniać wykresy, mapki, rysunki, które są mniej przejrzyste i mniej starannie wykonane.
* zapisywać na tablicy trudniejsze pojęcia, terminy, nazwy,
* nowe wyrazy objaśniać za pomocą polskiego odpowiednika, w formie opisowej, podania synonimu, obrazka, tworzenia związku z nowym wyrazem.
* uwzględniać trudności z zapamiętywaniem nazw, nazwisk, dat.
* stosować ćwiczenia w czytaniu map.
* zezwolić na zastąpienie liczb rzymskich arabskimi, ale dążyć do tego, aby uczeń sobie je utrwalił.
* często pracować na osi czasu.
* wspólne dokonywać analizy tekstów zawartych w książce oraz w informacjach na mapkach. Uczeń powinien uczyć się, że ilustracja, obraz, mapka jest źródłem informacji.

**Dyskalkulia**, czyli trudności w liczeniu.

Oceniamy przede wszystkim tok rozumowania, a nie techniczną stronę liczenia. Uczeń ma, bowiem skłonność do przestawiania kolejności cyfr w liczbie i przez to jej zapis jest błędny. Zły wynik końcowy wcale nie świadczy o tym, że dziecko nie rozumie zagadnienia. Dostosowanie wymagań, będzie więc dotyczyło tylko formy sprawdzenia wiedzy, poprzez koncentrację na prześledzeniu toku rozumowania w danym zadaniu i jeśli jest on poprawny - wystawienie uczniowi oceny pozytywnej.

 **Dysgrafia**, czyli brzydkie, nieczytelne pismo.

Dostosowanie wymagań będzie dotyczyło formy sprawdzania wiedzy, a nie treści. Wymagania merytoryczne, co do oceny pracy pisemnej powinny być ogólne, takie same, jak dla innych uczniów, natomiast sprawdzenie pracy może być niekonwencjonalne. Np., jeśli nauczyciel nie może przeczytać pracy ucznia, może go poprosić, aby uczeń uczynił to sam lub przepytać ustnie z tego zakresu materiału. Może też skłaniać ucznia do pisania drukowanymi literami lub na komputerze.

 **Dysortografia**, czyli trudności z poprawną pisownią pod względem ortograficznym, fonetycznym, interpunkcyjnym, itd.

 Dostosowanie wymagań znowu dotyczy głównie formy sprawdzania i oceniania wiedzy z tego zakresu. Zamiast klasycznych dyktand można robić sprawdziany polegające na uzasadnianiu pisowni wyrazów, odwołując się do znajomości zasad ortograficznych oceniać odrębnie merytoryczną stronę pracy i odrębnie poprawność pisowni, nie wpisując tej drugiej oceny do dziennika. W żadnym wypadku dysortografia nie uprawnia do zwolnienia ucznia z nauki ortografii i gramatyki.

**2. Uczniowie z niepełnosprawnością**

* zapewnienie uczniowi odpowiedniego miejsca w klasie,
* zapewnienie w klasie atmosfery bezpieczeństwa i akceptacji,
* monitorowanie pracy ucznia
* pozwalanie na pracę we własnym tempie,
* dzielenie materiału do wyuczenia na partie, egzekwowanie wiedzy częściej, ale z mniejszego zakresu,
* pomaganie w selekcji materiału do nauki,
* wyznaczanie konkretnych partii materiału do nauki w domu,
* częste utrwalanie bieżącego materiału,
* o ile to możliwe częstsze sprawdzanie wiedzy w formie ustnej,
* kontrolowanie rozumienia czytanego tekstu, poprzez zadawanie dodatkowych pytań,
* naprowadzanie podczas czytania i pisania,
* wspieranie i naprowadzanie podczas rozwiązywania zadań matematycznych,
* zadawanie krótkich jasnych pytań
* wydawanie krótkich, jasnych poleceń,
* częste odwoływanie się do sytuacji z życia codziennego i do konkretów,
* korzystanie z gotowych pomocy dydaktycznych,
* pozwolenie na czytanie wybranych przez nauczyciela fragmentów lektury,
* wydłużanie czasu przeznaczonego na przeczytanie lektury,
* wykorzystywanie audiobooków,
* wykorzystywanie programów multimedialnych i komputerów do ćwiczeń praktycznych,
* unikanie zwartego tekstu, pisanego małą czcionką,
* powiększenie tekstu podczas przygotowywania sprawdzianu pamiętając, że niektóre czcionki są trudniejsze do czytania (zalecane: arial, comic sans, tahoma).
* pozostawienie większego odstępu między kolejnymi zadaniami na karcie pracy, teście
* w przypadku konieczności sporządzania dłuższych notatek, wcześniejsze przygotowanie ich dla ucznia celem wklejenia do zeszytu.
* zapewnianie maksymalnego komfortu fizycznego i psychicznego w trakcie zajęć, np. poprzez stosowanie przerw uwzględniających szybką męczliwość,
* organizowanie pracy w taki sposób, aby uczeń mógł zmieniać pozycje ułożenia ciała.
* przekazywanie informacji kilkoma kanałami, np. przekazywanie wiedzy drogą werbalno-słuchową z uwzględnieniem wizualizacji, itp.,
* bazowanie na przykładach z życia codziennego,
* w pracy lekcyjnej stosowanie gotowych pomocy dydaktycznych,
* upewnianie się czy uczeń dokończył rozpoczęte na lekcji zadanie, zanotował zadanie domowe.
* wspieranie w sytuacjach trudności z koncentracją uwagi,
* częste utrwalanie zdobytej wiedzy i umiejętności,
* stopniowanie sytuacji zadaniowych, tak by uczeń mógł odnieść sukces,
* stosowanie wzmocnień pozytywnych,
* w czasie lekcji stosowanie przerywników, wprowadzanie elementów relaksacyjnych,
* ocenianie za wkład pracy w wykonanie zadania, za chęci, nawet wtedy, jeśli efekt nie jest do końca zadowalający.
* częste chwalenie ucznia indywidualnie i na forum klasy,

dodatkowo **w przypadku uczniów ze spektrum autyzmu należy**:

Uwzględniać w pracy pedagogicznej problemy ucznia w funkcjonowaniu społecznym, takie jak: schematyczność w działaniu, niechęć do zmian, trudności w podejmowaniu

i utrzymywaniu relacji międzyludzkich, trudności w empatycznym postrzeganiu drugiego człowieka, problemy z kontrolą i wyrażaniem emocji, nieumiejętność odczytywania komunikatów niewerbalnych (mimika, gestykulacja), słaba umiejętność przewidywania przyczyn i konsekwencji określonych działań swoich i innych ludzi.

* nie używać w komunikacji z uczniem: podwójnych znaczeń, sarkazmu, idiomów,
* ustalić stały plan zajęć,
* w miarę możliwości przestrzegać ustalonego planu.
* uprzedzać w miarę możliwości o zmianach planów, aby uczeń mógł się z nimi oswoić i je zaakceptować.
* zapewnić podczas lekcji stale miejsce w klasie.
* ustalić stałe zasady postępowania, oceniania i ich przestrzegać,
* przypominać uczniowi ustalone zasady i reguły,
* wymagać od ucznia wywiązywania się z przyjętych obowiązków,
* uczyć zasad panujących w społeczeństwie (przestrzegania dystansu społecznego, odraczania reakcji emocjonalnych)
* uczyć zasad dobrego zachowania (kulturalnego zabierania głosu, okazywania szacunku nauczycielom, pracownikom szkoły, uczniom)
* stworzyć możliwość odreagowania nadmiaru bodźców.
* stosować pozytywne wzmacnianie, chwalić, doceniać nawet drobne sukcesy,
* stwarzać możliwości na pozytywne zaprezentowanie się ucznia na forum klasy.

**3. Uczniowie ze szczególnymi uzdolnieniami**

* stopniowanie trudności sytuacji zadaniowych,
* wyznaczanie konkretnych partii materiału do nauki w domu,
* akceptowanie własnych strategii rozwiązywania problemów matematycznych,
* wykorzystywanie programów multimedialnych i komputerów do ćwiczeń praktycznych,
* urozmaicanie sytuacji zadaniowych,
* prowadzenie krótkich, kilkuminutowych rozmów nauczyciela z uczniem, zwykle komentujących w sposób rozszerzający bieżący materiał lub kończących się sformułowaniem problemu, a potem rozwiązaniem go,
* zadawanie dodatkowych zadań podczas prac klasowych i domowych,
* zachęcanie do przygotowywania przez ucznia referatów po przeczytaniu odpowiedniej literatury,
* zezwalanie na prowadzenie przez uczniów fragmentów lekcji (czasami przygotowanie całej lekcji),
* zachęcanie do czytanie fachowych czasopism, podawać propozycje ciekawych artykułów
* zwiększanie wymagań, co do ścisłości i precyzji ich wypowiedzi,
* stworzenie uczniom najzdolniejszym okazji do swobodnego wyboru zadań trudniejszych, swobodnej decyzji w podejmowaniu dodatkowych zadań,
* organizowanie konkursów, olimpiad.

Opracowała Ewa Pytel